



**SPITALUL DE PSIHIATRIE ȘI PENTRU
MĂSURI DE SIGURANȚĂ ȘTEI**

Str. Zorilor, Nr. 26, Ștei, Bihor

e-mail: secretariat@hpsihiatriestei.ro,

web: hpsihiatriestei.ro, telefon/fax: 0259332354

CUI 5021730

**RAPORT DE ACTIVITATE 2025
SPITALUL DE PSIHIATRIE ȘI PENTRU MĂSURI DE SIGURANȚĂ ȘTEI,
JUD.BIHOR**

DIRECTOR FINANCIAR CONTABILITATE

COMPARTIMENTUL Financiar Contabilitate funcționează în subordinea directorului financiar contabil care este în subordinea directă a managerului Spitalului de Psihiatrie și Pentru Măsuri de Siguranță Ștei, Jud.Bihor.

Componența compartimentului Financiar Contabilitate este de 3 posturi și este condus de către directorul financiar contabil – Ec. Hulban Nicolina

Directorul Financiar Contabil este membru în conducerea Spitalului de Psihiatrie și Pentru Măsuri de Siguranță Ștei, jud.Bihor și participă la luarea deciziilor acestui organism

OBIECTIVUL DE ACTIVITATE AL DIRECTORULUI FINANCIAR CONTABIL

Conform legislației în vigoare, Art.18. Ordinul ministrului sănătății nr.1628/2007 , are ca și obiectiv principal de activitate – Buna coordonare și organizare, financiar contabilă a activității spitalului . Atribuțiile de bază fiind ;

- asigură și răspunde de buna organizare și desfășurare a activității financiare a unității, în conformitate cu dispozițiile legale;
- organizează contabilitatea în cadrul unității, în conformitate cu dispozițiile legale, și asigură efectuarea corectă și la timp a înregistrărilor;
- asigură întocmirea la timp și în conformitate cu dispozițiile legale a bilanțelor de verificare și a bilanțurilor anuale și trimestriale;
- propune defalcarea pe trimestre a indicatorilor financiari aprobați în bugetul de venituri și cheltuieli;

- asigură executarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului, urmărind realizarea indicatorilor financiari aprobați și respectarea disciplinei contractuale și financiare;
- participă la negocierea contractului de furnizare de servicii medicale cu casele de asigurări de sănătate;
- angajează unitatea prin semnătură alături de manager în toate operațiunile patrimoniale, având obligația, în condițiile legii, de a refuza pe acelea care contravin dispozițiilor legale;
- analizează, din punct de vedere financiar, planul de acțiune pentru situații speciale prevăzute de lege, precum și pentru situații de criză;
- participă la organizarea sistemului informațional al unității, urmărind folosirea cât mai eficientă a datelor contabilității;
- evaluează, prin bilanțul contabil, eficiența indicatorilor specifici;
- asigură îndeplinirea, în conformitate cu dispozițiile legale, a obligațiilor unității către bugetul statului, trezorerie și terți;
- asigură plata integrală și la timp a drepturilor bănești cuvenite personalului încadrat în spital;
- asigură întocmirea, circuitul și păstrarea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
- organizează evidența tuturor creanțelor și obligațiilor cu caracter patrimonial care revin spitalului din contracte, protocoale și alte acte asemănătoare și urmărește realizarea la timp a acestora;
- ia măsuri pentru prevenirea pagubelor și urmărește recuperarea lor;
- asigură aplicarea dispozițiilor legale privitoare la gestionarea valorilor materiale și ia măsuri pentru ținerea la zi și corectă a evidențelor gestionării;
- răspunde de îndeplinirea atribuțiilor ce revin serviciului financiar-contabilitate cu privire la exercitarea controlului financiar preventiv și al asigurării integrității patrimoniului;
- îndeplinește formele de scădere din evidentă a bunurilor de orice fel, în cazurile și condițiile prevăzute de dispozițiile legale;
- împreună cu serviciul administrativ întocmește și prezintă studii privind optimizarea măsurilor de bună gospodărire a resurselor materiale și bănești, de prevenire a formării de stocuri peste necesar, în scopul administrării cu eficiență maximă a patrimoniului unității și a sumelor încasate în baza contractului de furnizare servicii medicale;
- organizează și ia măsuri de realizare a perfecționării pregătirii profesionale a cadrelor financiar-contabile din subordine;
- organizează la termenele stabilite și cu respectarea dispozițiilor legale inventarierea mijloacelor materiale în unitate.

Directorul financiar contabil are următoarele atribuții specifice, în privința prevenirii și combaterii infecțiilor asociate asistenței medicale conform Ordinului ministrului sănătății nr. 1101/2016:

- răspunde de planificarea bugetară în conformitate cu planul de activitate aprobat;
- răspunde de asigurarea întocmai și la timp a necesarului de materiale și consumabile necesare implementării procedurilor și protocoalelor de limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale.

SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2025 :

Unitatea sanitară, Spitalul de Psihiatrie și Pentru Măsuri de Siguranță Ștei, Jud. Bihor, este subordonată Ministerului Sănătății și a fost înființată pe baza deciziei nr. 359/7.07.1973.

În cursul anului 2025, la nivelul Compartimentului Financiar Contabilitate au fost puse în aplicare următoarele acte legislative privind modificări legislative în domeniul contabilității publice :

- ✓ ORDIN Nr. 699*/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice începând cu anul 2024, precum și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului de finanțe publice în domeniul contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ ORDIN Nr. 1.026/2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug
- ✓ ORDIN Nr. 1.176/2018 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005
- ✓ Legea nr.153/2017 – Legea-Cadru privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, actualizată. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.114/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice precum și sumele reprezentând influențele financiare determinate de drepturile salariale prevăzute la art.3[^]1 alin.(1) din capitolul II al anexei nr. II la Legea -cadru nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ Legea contabilității nr.82/1991 cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Contractul cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu

modificările și completările ulterioare, Ordinul M.S./C.N.A.S nr.1857/441/2023 privind Normele metodologice de aplicare a H.G.nr.521/2023 .

Activitatea financiar contabilă a Spitalului de Psihiatrie și Pentru Măsuri de Siguranță Ștei se desfășoară pe baza veniturile proprii ale spitalului care sunt realizate în baza Contractului de furnizare a servicii medicale spitalicești nr.1510./2023,a normei de hrană, parte a contractului nr.1510./2023 și a servicii medicale din ambulatoriu de specialități clinice, contract nr.1334/2023. Subvențiile alocate în baza contractul nr.1795/2018 privind aplicarea prevederilor Legii nr.153/2017 si ale Ordonanței de Urgenta a Guvernului nr.114/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice precum și contractul nr.1548/2023 privind sumele reprezentând influențele financiare determinate de drepturile salariale prevăzute la art.3¹ alin.(1) din capitolul II al anexei nr. II la Legea -cadru nr.153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Subvenții alocate din fondurile de la Bugetul de Stat pentru Acțiuni de Sănătate, Medici Rezidenți – având un medic rezident infecționist și Programe Naționale – Program Național de Sănătate Mintală în Patologia Psihiatrică- terapie ocupațională .

Din anul 2023 unitatea a implementa si un proiect cu finanțare din PNRR nr. AMB 26/16/02.03.2026 "REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA SI DOTAREA AMBULATORULUI SPITALULUI DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA STEI , JUDETUL BIHOR

Componenta: PLAN NATIONAL DE REDRESARE SI REZILIENTA, COMPONENTA 12-SANATATE

Investiția: INVESTITIA 1 – DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII MEDICALE PRESPITALICESTI , INVESTITIA SPECIFICA I1.3 : Unități de asistenta medicala ambulatorie

Apel de proiecte: MS-0013

Sumele fiind alocate într-un procent de 79,99% FEN, TVA- ul aferent FEN de la Bugetul de Stat iar diferența de 20,01% fiind susținută din fondurile spitalului. Acest proiect este în curs de finalizare, fiind încasat conform cererilor de finanțare integral, urmând ca până în trimestrul 1 al anului 2026 să fie publicat și finalizarea proiectului.Total buget alocat 14.741.206,91 lei , din care contribuție PNRR - 9.777.960,67 lei, contribuție TVA aferent PNRR de la Bugetul de stat – 1.857.812,53 lei, iar contribuția proprie inclusiv TVA – 3.105.433,72 lei.

Din punct de vedere al veniturilor proprii ale spitalului, acestea au o pondere mică în B.V.C.- ul anului 2025, fiind încasările realizate din activitatea ambulatoriului spitalului și din sumele provenite din alte prestări de servicii , ex. activitate de promovare produse, valorificări de bunuri sau taxe rezultate în urma unor proceduri de concurs.

Activitățile desfășurate în anul 2025:

- ✓ Fundamentarea și întocmirea proiectului de buget lunar/anual de venituri și cheltuieli precum și propunerile de rectificare a acestuia, care a fost înaintat spre aprobare ordonatorului principal de credite
- ✓ Organizarea și ținerea la zi a contabilității în conformitate cu prevederile legii;
- ✓ Organizarea la inventarierea patrimoniului și valorificarea rezultatelor acestuia;
- ✓ Respectarea regulilor de întocmire a situațiilor financiare trimestriale și anuale și depunerea acestora la termenele stabilite la organul ierarhic superior, Ministerul Sănătății;
- ✓ S-au întocmit și depus situațiilor financiare trimestriale și anuale, s-au organizat și s-a ținut la zi contabilitatea de gestiune adaptată la specificul instituției;
- ✓ S-au întocmit situațiile statistice necesare raportărilor acolo unde se solicitat date financiar contabile .
- ✓ S-a efectuat plata cheltuielilor bugetare cu ordine de plată și CEC-uri de ridicare de numerar , prin Trezoreria Beiuș
- ✓ S-au raportat situațiilor lunare, trimestriale și anuale în sistemul național de raportare – Forexbug
- ✓ S-au raportarea situațiilor lunare privind monitorizarea cheltuielilor în sistemul național de raportare pentru Ministerul Sănătății, raportarea situațiilor lunare privind monitorizarea cheltuielilor de personal ale ordonatorului principal de credite, raportarea situațiilor lunare privind execuția plăților efectuate din Fondul Național Unic de Asigurări Sociale de Sănătate pe unitățile sanitare cu paturi la CJAS Bihor.
- ✓ Întocmirea și transmiterea cererilor de finanțare și a deconturilor de plăți pentru acțiuni de sănătate –Programul Național de Sănătate Mintală – Buget de Sta – Ministerul Sănătății. Întocmirea și transmiterea execuțiilor pentru acțiuni de sănătate – Ministerul Sănătății, întocmirea trimestrială a situației stocurilor programelor naționale de sănătate, raportarea indicatorilor trimestriali aferent P.N. Sănătate Mintală
- ✓ Întocmirea și transmiterea cererilor de deschideri de credite – spre vizare Ministerului Sănătății și spre aplicare Trezoreriei Beiuș
- ✓ Întocmirea lunară, trimestrială și anuală a deconturilor/facturilor pentru servicii medicale spitalicești în vederea încasărilor de la CJAS a sumelor pentru servicii medicale prestate pe surse de finanțare, inclusiv situații de regularizare periodice.
- ✓ Întocmirea și transmiterea monitorizării cheltuielilor de investiții către M.S.
- ✓ Raportarea și organizarea activității de Control Intern Managerial, ca președinte a comisiei de Monitorizare, prin Decizia CIM nr.18/09.03.2022. Gradul de conformitate al sistemului de control intern managerial a fost în anul 2025 conform pentru 26 structuri din cadrul spitalului, pentru cele 14 standarde ale Ordinului

600/2018 privind aprobare Codului controlului intern managerial al instituțiilor publice , 25 de structuri au un sistem neaplicabil pentru standardul 14 (acesta fiind în responsabilitatea compartimentului financiar contabilitate) iar pentru standardul 16 am avut 26 structuri ca și neaplicabil pentru auditul intern, acesta nu se regăsește în structura unității.

- ✓ În anul 2025 au fost întocmite 5 Cereri de finanțare aferente proiectului PNRR AMB 26/16/02.03.2026 "REABILITAREA, MODERNIZAREA, EXTINDEREA SI DOTAREA AMBULATORULUI SPITALULUI DE PSIHIATRIE SI PENTRU MASURI DE SIGURANTA STEI , JUDETUL BIHOR, cu documentele aferente fiecărei solicitări, suma solicitată prin aceste cereri a fost de 9.510.649,52 lei, care a fost încasată și plătită integral. Diferența de 2.558.149,95 lei, aferent cererilor solicitate, ca parte a contribuției proprii, a fost plătită din bugetul spitalului, excedent anii precedenți .
- ✓ În anul 2025, au fost arhivate documentele întocmite în cursul anului 2017-2020 (note contabile, documente justificative, registre obligatorii de contabilitate)

OBIECTIVE MAJORE PENTRU ANUL 2026:

- Fundamentarea și întocmirea bugetului anual de venituri și cheltuieli .
- Întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale.
- Urmărirea cu responsabilitate a indicatorilor de evaluare, financiari contabili, ai activității spitalului
- Accesarea unor proiecte, cu impact financiar major, în eficientizarea activității spitalului, pentru buna funcționare.
- Atragerea de surse din veniturile proprii, pentru activitatea ambulatoriului, componenta a echipei de management eficient și eficace în activitatea Ambulatoriului Integrat al Spitalului de Psihiatrie și Pentru Măsuri de Siguranță Ștei, Jud. Bihor.
- Actualizarea procedurilor proprii, conform modificărilor legislative, a Spitalului de Psihiatrie și Pentru Măsuri de Siguranță Ștei, Jud. Bihor, Str. Zorilor nr.26
- Gestionarea eficientă a resurselor umane și a funcțiilor;
- Dezvoltarea competențelor profesionale;
- Actualizare site spital – documente financiar-contabile, situații financiare trimestriale și anuale

Întocmit
Director financiar contabil
Ec. Nicolina HULBAN

